

# Praktikum / Mitarbeit

## Unternehmenswiki / Sharepoint

» **CAPERA** berät Unternehmen bei der Suche und Auswahl von Spezialisten und Führungskräften. Wir leben nach dem Slogan „Perfekt besetzt mit CAPERA“. Mit eigenen Researchern finden wir auch im engsten Marktumfeld passgenaue Spezialisten und Führungskräfte. Von langjährig erfahrenen Personalberatern gegründet, wachsen wir mit klarem Ziel entschlossen und kraftvoll. Anfang 2011 gründeten wir eine eigene Akademie für Personalentwicklung und Führungskräfte training. Nun wachsen wir an weiteren Standorten in Deutschland und suchen engagierte Verstärkung für unser Team. Gern zunächst als Praktikant oder studentischer Mitarbeiter mit der anschließenden Möglichkeit, eine Abschlussarbeit zu schreiben.

### » IHRE AUFGABEN:

- Einführen eines Unternehmenswikis – von der Konzeption bis zur Realisierung
- Einarbeiten in die Strukturen und Prozesse der Unternehmensbereiche
- Herstellen einer virtuellen Verknüpfung der Standorte des Unternehmens (Göttingen, Hannover, Hamburg und Stuttgart) durch FosWiki und SharePoint
- Ansprechpartner und Schnittstelle zu unserem EDV-Support
- Unterstützen unseres Teams in organisatorischen und administrativen Aufgaben

### » IHR PROFIL:

- Echtes Interesse am Thema: Wissensmanagement
- Eigeninitiative, selbständig, gute EDV-Kenntnisse
- Eine wache, engagierte, diskrete und verlässliche Persönlichkeit

» **INTERESSIERT SIE DIE VIELFÄLTIGE UND VERANTWORTLICHE AUFGABE UND MÖCHTEN SIE TEIL DES CAPERA TEAMS ZU WERDEN?** Sie erhalten professionelle Unterstützung durch externe Dienstleister und einem Team, das aktiv an Lean Office, transparenten Prozessen und Wissensteilung mitwirkt. Ein paralleles Studium ist möglich und wird mit Ihnen individuell abgestimmt. Gerne erwartet Herr Quathamer Ihre Bewerbung per E-Mail an [cv-kassel@capera.de](mailto:cv-kassel@capera.de) oder postalisch an: CAPERA Consulting, Wilhelmshöher Allee 260, 34131 Kassel – direkt gegenüber dem ICE-Bahnhof Wilhelmshöhe.

» **BEGINN:** nach Absprache

» **DAUER DES PRAKTIKUMS:** flexibel, Teilzeit möglich, auch neben dem Studium

» **GEHALT:** nach Vereinbarung